

2017년 법무부 국민제안 공모

법무부에서는 국민불편사항을 발굴·개선하여 국민편익을 증진시키기 위한 국민제안 공모를 다음과 같이 실시하오니 국민 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

- 공모기간 : 2017. 3. 2.(목) ~ 3. 31.(금), 약 1개월
- 공모대상 : 국민 누구나 참여 가능 * 외국인 제외
- 공모분야 : 법무부 소관 민원업무처리 관련 국민불편사항 해소를 위한 제도·관행 개선 제안

《 관련 분야 예시 》

- ① 교정기관 접견, 증명발급 등 교정행정분야
- ② 보호소년 면회, 인터넷편지 등 소년·보호관찰분야
- ③ 자동출입국심사, 방문예약제 등 출입국관리분야
- ④ 기타 법무행정 관련 개선제안

- 참여방법 : 인터넷 및 우편
 - 법무부 홈페이지(<http://www.moj.go.kr>)-국민의 소리(좌측하단)-공모제안
 - 국민신문고 홈페이지(<http://www.epeople.go.kr>)-국민행복제안-공모제안
 - 우편 : (427-720) 경기 과천시 관문로 47, 정부과천청사 법무부 창조행정 담당관실(행복민원센터) * 접수마감일 18시까지 접수된 제안에 한해 인정

□ 제안양식

- 제안서 양식(별첨)에 따라 A4용지 3장 분량 이내로 작성하되, 과제의 중요성을 부각시키기 위하여 현황 및 문제점, 개선방안, 기대효과 등을 첨부양식에 따라 구체적으로 작성

※ 어떤 문제점에 대한 단순 개선 건의사항(제출형식 제한 없음)은 법무부 행복민원센터 (해피천사, happy1004@moj.go.kr)로 제출이 가능하며, 제출 시 별도 검토 후 필요한 조치 예정

□ 채택심사

- 소관부서에서 채택여부 결정
- 채택된 제안을 자체 심사위원회에서 제안등급(우수제안) 심사
 - ※ 채택여부는 공모 마감일부터 1개월 이내에 제안자에게 통지(이메일, 문자 메시지 등)

□ 시상내역

① 채택제안

- 소정의 포상금 지급

② 우수제안 포상금

- 금상(1명) 30만원, 은상(1명) 20만원, 동상(1명) 10만원
 - ※ 포상금액은 추후 예산사정에 따라 증감될 수 있음

□ 결과발표 : 2017. 6월 중(개별통지 및 국민신문고 결과보고 게시)

□ 문의처 : 법무부 창조행정담당관실(행복민원센터) 이황원 주무관, ☎02-2110-4269

□ 유의사항

- 동일한 내용을 2명 이상이 접수하였을 경우 먼저 접수한 제안만 심사하며, 제안서는 지정 양식을 준수하여 작성·제출
- 동일인이 제안한 다수 과제가 입상한 경우, 최고 순위 1개 과제에 대해서만 시상
- 공동제안의 경우 주제안자와 부제안자의 역할에 따른 기여도에 따라 포상금 지급
- 심사결과에 따라 입상자가 없을 경우 시상하지 않을 수 있음
- 제안서 및 관련서류는 선정여부를 불문하고 일체 반환하지 않음
- 제안내용의 표절 등 기타 부정한 방법으로 인하여 발생한 일체의 책임은 제출자에게 있으며, 시상 이후 발견 시 수상을 취소하고 상금은 환수 조치
- 기타 사항은 국민제안 등 관련 규정을 준용

【제안 제외 대상】

- 다른 사람이 취득한 특허권·실용신안권·디자인권 또는 저작권에 속하는 것 또는 「공무원 직무발명의 처분·관리 및 보상 등에 관한 규정」에 따라 보상이 확정된 것
- 이미 채택했던 제안과 내용이 동일한 것
- 이미 시행 중인 사항이거나 기본 구상이 이와 유사한 것
- 일반 통념상 그 적용이 불가능하다고 판단되는 것
- 단순 주의환기, 진정, 비판, 건의 또는 불만의 표시에 불과한 것
- 특정 개인·단체·기업 등의 수익사업과 그 홍보에 관한 것
- 국가나 지방자치단체의 사무에 관한 사항이 아닌 것(법무부 사무가 아닌 것은 공모제안 제외 및 소관 부처로 이송)

⑧ 현황과 문제점

⑨ 개선방안

⑩ 기대효과

작성 방법

- ① 제목: 제출하려는 국민제안의 내용을 함축적으로 요약한 제목을 적습니다.
- ② 제출기관: 국민제안을 제출할 행정기관을 적습니다.
- ③ 동일·유사제안의 다른 기관 제출 여부: 동일·유사한 제안을 다른 기관에 제출한 적이 있는지를 판단해 ✓ 표시하고, 있을 경우 제출기관과 제출일시를 적습니다.
- ④ 주제안자: 국민제안 수립에 가장 큰 기여를 한 사람으로서, 공동 제안자와 기여도가 동일할 경우 제안자 간 합의를 통해 결정한 후 적습니다.
- ⑤ 공동제안자: 공동으로 국민제안을 수립한 경우에 작성합니다.
- ⑥ 처리 상황 공개 여부: 인터넷을 통한 국민제안의 접수 및 처리 상황의 실시간 공개 여부를 결정해 ✓ 표시합니다.
- ⑦ 처리 결과 통보방식: 국민제안의 접수 및 처리 상황을 통보받을 수단을 결정해 ✓ 표시하고, 표시한 수단의 세부 연락처를 적습니다.
- ⑧ 현황과 문제점: 국민제안 내용과 관련된 정부시책, 행정제도, 행정 운영 등의 현황과 문제점을 구체적으로 적습니다.
- ⑨ 개선방안: 문제점을 해결할 수 있는 창의적인 방안을 구체적으로 적습니다.
- ⑩ 기대효과: 개선방안을 적용했을 때 예상되는 효과를 적습니다.